



Утверждаю:
Директор ГКУСО
"Саткинский реабилитационный центр"
Т.В. Поздеева
« 06 » 02 2024 г.

**План работы
Государственного казенного учреждения
социального обслуживания
"Саткинский социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних"
на 2024 год**

г. Бакал
2024 год

Содержание

Цели и задачи деятельности ГКУСО " Саткинский реабилитационный центр "	3
1. Рассмотрение вопросов на оперативных совещаниях Управления социальной защиты населения администрации Саткинского муниципального района.....	4
2. Организационная, методическая и информационная работа.....	4
3. Контрольно-ревизионная работа.....	10
4. Работа с кадрами.....	12
5. Развитие и укрепление материально- технической базы.....	13
6. Мероприятия, проводимые в ГКУСО « Саткинский реабилитационный центр»	13
7. Работа с семьей.....	23
Приложение:.....	24
1. План работы методического совета на 2023 год.....	25
2. План работы Совета профилактики на 2023 год.....	26
3. План мероприятий, направленных на усиление защищенности ГКУСО «Саткинский реабилитационный центр от возможных террористических актов на 2023 год.....	28
4. План мероприятий в ГКУСО «Саткинский реабилитационный центр» в рамках Десятилетия детства.....	30
5. План мероприятий в рамках реализации Федерального закона № 120 от 24.06.1999 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».....	34
6. Годовой план приемного отделения ГКУСО «Саткинский реабилитационный центр» на 2023 год.....	37
7. План проведения санитарно – просветительской работы ГКУСО «Саткинский реабилитационный центр» на 2023 год	39
8. Перспективный план логопеда «Саткинский реабилитационный центр» на 2023 год.....	41
9. Перспективный план совместно с ОПДН на 2023 год.....	44
10. Календарный план по профориентации на 2023 год.....	46
11. Календарный план по программе «Человек и его профессия».....	48
12. Перспективный план работы социальных педагогов на 2023 год.....	51
13. Перспективный план совместной работы с инспекторами ПДН г. Бакала и с секретарём КДН и ЗП г. Сатка по правовому просвещению подростков и их семей на 2023 год.....	53
14. Перспективный план работы педагогов-психологов на 2023 год.....	55

Цели и задачи деятельности ГКУСО "Саткинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних"

Стратегическим ориентиром деятельности учреждения является социальное обслуживание несовершеннолетних граждан, включающее в себя предоставление социальных услуг несовершеннолетним, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, направленное на улучшение условий их жизнедеятельности, преодоление трудной жизненной ситуации в семье, работа по профилактике безнадзорности, социального сиротства несовершеннолетних, защита их прав.

Главная цель - профилактика безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, реабилитация и обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, социальная помощь и социальный патронаж в отношении несовершеннолетних, профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства детей, восстановление благоприятной для воспитания ребенка семейной среды.

Задачи:

1. Оказание экстренной социальной помощи несовершеннолетним и их семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.
2. Организация работы по предоставлению социальных услуг согласно государственным стандартам.
3. Адаптация несовершеннолетних к жизни в обществе, формирование общей культуры несовершеннолетних.
4. Обеспечение целенаправленной работы по профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства, снижение риска конфликтных ситуаций и кризисных состояний, возникновения затруднений в семейном воспитании, оказание своевременной психолого-педагогической и информационной помощи семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию.
5. Разработка и апробирование новых методик и технологий работы с несовершеннолетними и их семьями.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Выполнение
1	2	3	4	5
<i><u>1. Рассмотрение вопросов на оперативных совещаниях Управления социальной защиты населения администрации Саткинского муниципального района</u></i>				
1.1	Рассмотрение вопросов на оперативных совещаниях Управления социальной защиты населения администрации Саткинского муниципального района	По особому плану в течение года	Директор	
<i><u>2. Организационная, методическая и информационная работа</u></i>				
2.1	Оперативные совещания с руководителями структурных подразделений.	Каждую пятницу	Директор	
2.2	Оперативные совещания педагогических работников.	1 раз в месяц	Зам.директора по ВРР	
2.3	Оперативные совещания обслуживающего персонала.	1 раз в квартал	Зам. директора по АХЧ	
2.4	Участие в семинарах, конференциях, совете директоров проводимых МСО ЧО.	По плану МСО ЧО	Директор	
2.5	Проведение мониторинга индикативных показателей, показателей эффективности работы специалистов отделений.	В течение года	Руководители подразделений	
2.6	Заключение договоров, соглашений, контрактов на 2023 год. Организация работы в соответствии с заключенными договорами,	В течение года	Юрисконсульт, Специалист по закупкам	

	соглашениями, контрактами, бюджетными обязательствами.			
2.7	Разработка нормативно правовых документов, регламентирующих деятельность учреждения	В течение года	Директор Юрисконсульт	
2.8	Внесение изменений и дополнений в должностные инструкции сотрудников в соответствии с внедренными профстандартами.	В течение года	Директор Зам.директора по ВРР Зам.директора по АХЧ Инспектор по кадрам	
2.9	Реализация ФЗ № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (О Федеральной контрактной системе-ФКС).	Постоянно	Юрисконсульт, Гл.бухгалтер Специалист по закупкам	
2.10	Участие в работе координационного совета по реализации программы «Крепкая семья».	По особому плану	Директор	
2.11	Участие специалистов в семинарах, конференциях, межведомственных совещаниях по вопросам социальной защиты и социального обслуживания населения.	В течение года	Директор Зам.директора по ВРР	
2.12	Работа комиссии по оценке эффективности работы работников.	18 числа каждого месяца	Директор Зам.директора по ВРР Зам.директора по АХЧ Фельдшер	
2.13	Подготовка ежеквартального отчета	1 раз в квартал	Социальный педагог	

	«АИС – дети» по семьям и детям, находящимся в социально опасном положении. Подготовка ежемесячного отчета «ЧЕЛ Региональная»	Ежемесячно	Социальный педагог	
2.14	Подготовка ежеквартальной информации о расходовании выделенных средств из областного бюджета на обеспечение пожарной безопасности учреждений социальной защиты населения.	до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Гл. бухгалтер	
2.15	Подготовка сведений о договорах на закупку товаров (работ, услуг).	до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Специалист по закупкам	
2.16	Подготовка плана закупок товаров (работ, услуг) для нужд учреждения.	до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Специалист по закупкам	
2.17	Подготовка баланса главного получателя бюджетных средств.	до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Гл. бухгалтер	
2.18	Подготовка отчета о финансовых результатах.	до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Гл. бухгалтер	
2.19	Подготовка отчета об исполнении учреждением плана финансово – хозяйственной деятельности.	до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Гл. бухгалтер	
2.20	Подготовка сведений о состоянии дебиторской и кредиторской задолженности.	Ежемесячно	Гл. бухгалтер	
2.21	Подготовка информации о начисленной заработной плате и	Ежемесячно	Гл. бухгалтер	

	доведении до МРОТ.			
2.22	Подготовка сводной отчетности о начисленной и выплаченной заработной плате.	Ежемесячно	Гл. бухгалтер	
2.23	Подготовка отчета о запланированных расчетах и потребленных ТЭР, услуг водоснабжения и водопотребления и средствах, направленных на оплату.	Ежемесячно	Зам.директора по АХЧ	
2.24	Подготовка планируемых данных по топливно – энергетическим ресурсам, услугам водоснабжения и водоотведения на 2023 год.	Декабрь	Зам.директора по АХЧ	
2.25	Подготовка отчета о ходе работ по энергосбережению.	Ежеквартально	Зам.директора по АХЧ. Гл. бухгалтер	
2.26	Подготовка ежеквартальной информации о заработной плате в МСОЧО.	Ежеквартально	Гл. бухгалтер	
2.27	Подготовка и сдача статистических отчетов.	Ежемесячно	Гл. бухгалтер	
2.28	Внесение изменений (дополнений) в план финансово – хозяйственной деятельности.	По мере необходимости	Директор Гл. бухгалтер	
2.29	Организация работы по реализации муниципальных и ведомственных целевых программ.	В течение года	Директор	
2.30	Проведение инструктажа по пожарной безопасности,	По отдельному плану	Зам.директора по АХЧ.	

	практических занятий с сотрудниками и воспитанниками Центра.			
2.31	Методическое обеспечение специалистов необходимыми нормативно-правовыми документами.	По отдельному плану	Директор	
2.32	Организация оздоровления, летнего отдыха и содействие трудоустройства детей. (Программа «В гостях у лета»).	Летний период (по плану программы)	Директор Зам.директора по ВРР	
2.33	Обеспечение качества предоставления государственных услуг.	Постоянно	Директор	
2.34	Организация работы Попечительского совета	По плану Совета	Директор	
2.35	<p><u>Методическая работа</u></p> <p>1. Педагогический совет на тему «Итоги работы педагогов ГКУСО «Саткинский реабилитационный центр» за 2023 год»</p> <p>2. 3. <u>Педсовет на тему «Использование инновационных технологий в работе педагога (на входе)»</u></p> <p>3. Педагогический совет на тему «Итоги работы по организации летнего отдыха и занятости воспитанников центра»</p> <p>4. <u>Педсовет на тему «Использование инновационных технологий в работе педагога (на выходе)»</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Методические объединения:</u> 	<p>Февраль</p> <p>Февраль</p> <p>Август</p> <p>Ноябрь</p>	<p>Директор Зам.директора по ВРР</p> <p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Зам.директора по ВРР</p>	

	<p>1. Тренинговое занятие для педагогов по профилактике психоэмоционального выгорания.</p> <p>2. Семинар на тему "Коммуникативная культура педагога"</p>	<p>Март Август Декабрь</p> <p>Март</p>	<p>Педагоги-психологи</p> <p>Зам.директора по ВРР</p>	
2.36	Открытые просмотры мероприятий (обсуждение результатов).	В течение года (по отдельному плану)	Зам.директора по ВРР	
2.37	<p>Работа методического совета (Приложение № 1)</p> <p>1. Утверждение плана работы методического совета на 2024 г.</p> <p>2. Формирование банка инновационных технологий на 2024 г.</p> <p>3. Утверждение планов МО специалистов центра.</p> <p>4. Защита инноваций на входе.</p> <p>5. Разработка тематических недель.</p> <p>6. Отслеживание результатов апробируемых инноваций.</p> <p>7. Обобщение опыта работы за 2024 г.</p>	<p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Февраль</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель - Ноябрь</p> <p>Декабрь</p>	<p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Зам.директора по ВРР</p>	

2.38	<p>Самообразование педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление индивидуального плана научно-методической работы на 2024 год; - создание инновационного банка. Формирование комплексно-целевой программы « Управление инновационным процессом» - изучение и формирование передового педагогического опыта. 	<p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Ноябрь</p>	<p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Зам.директора по ВРР</p>	
<u>3. Контрольно-ревизионная работа</u>				
3.1	<p>Контроль и наблюдение.</p> <p>1 Блок – здоровье и здоровый образ жизни</p> <p>1.1. Тематический контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Формирование здорового образа жизни»; - «Организация экскурсий, прогулок на свежем воздухе». <p>1.2. Итоговый контроль: « Итоги летнего оздоровления»</p> <p>1.3. Итоги работы за 2024 г.</p> <p>2. Блок – воспитание, коррекция личности ребенка.</p> <p>2.1. Тематический контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> -« Социально-трудовая реабилитация несовершеннолетних 	<p>Январь</p> <p>Август</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p>	<p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Зам.директора по</p>	

	(самообслуживание). -«Оказание практической помощи в организации обучения несовершеннолетних» 2.2.Оперативный контроль -«Выполнение программ по реабилитации ребенка и его семьи» -«Проведение социально-педагогического патронажа семьи несовершеннолетнего» 3. Блок – подготовка ребёнка к школе 3.1.Итоговый контроль: «Подготовка ребенка к школе»	Июль Март Постоянно Март Май	ВРР Зам.директора по ВРР Зам.директора по ВРР Зам.директора по ВРР Зам.директора по ВРР	
3.2	Проверка выполнения должностных обязанностей, ведения документации сотрудниками	По плану	Зам.директора по ВРР Зам.директора по АХЧ Гл. бухгалтер	
3.3	Контроль за своевременным заключением договоров на поставку товаров, услуг	Постоянно	Специалист по закупкам	
3.4	Контроль за использованием имущества учреждения	1 раз в квартал	Гл.бухгалтер Зам.директора по АХЧ	
3.5	Проведение инвентаризации материальных ценностей	Октябрь	Гл.бухгалтер	
3.6	Проверка выполнения требований охраны труда и пожарной безопасности	2 раза в год	Директор Специалист по ОТ	
3.7	Проведение мероприятий по организации внутреннего контроля	По плану	Поздеева Т.В. Володина С.П. Марунич А.Н. Гладких Ю.А.	

3.8	Организация работы по проведению внутреннего аудита	2 раза в год	Гл.бухгалтер	
<i>4. Работа с кадрами</i>				
4.1.	Организация учебы сотрудников на курсах повышения квалификации, прохождения курсовой переподготовки	В течение года (по графику)	Директор	
4.2	Участие руководителей и специалистов учреждения в семинарах по вопросам социальной защиты	В течение года	Директор	
4.3	Оформление приема, перевода, увольнения работников	В течение года	Инспектор по кадрам	
4.4	Составление графика отпусков	До 16 декабря	Инспектор по кадрам	
4.5	Подготовка материалов для представления сотрудников на награждение почетными грамотами и благодарственными письмами	В течение года	Директор Гл.бухгалтер Зам.директора по ВРР Зам.директора по АХЧ	
4.6	Проведение вводного инструктажа сотрудников по вопросам соблюдения правил пожарной безопасности	В течение года	Зам.директора по АХЧ	
4.7	Проведение текущего инструктажа сотрудников по вопросам соблюдения правил пожарной безопасности	2 раза в год	Зам.директора по АХЧ	
4.8	Проведение инструктажей по охране труда	В течение года	Специалист по охране труда	
4.9	Проведение инструктажей и мероприятий по антитеррористической защищённости с воспитанниками и сотрудниками учреждения (Приложение № 3)	В течение года	Зам.директора по АХЧ	

<u>5. Развитие и укрепление материально-технической базы</u>				
5.1	Техническое обслуживание -компьютерной техники; -электронной почты	Постоянно	Бухгалтер Инспектор по кадрам	
5.2	Организация работы по своевременной и качественной подаче заявок на размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг путем проведения торгов и мониторинга	Постоянно	Специалист по закупкам	
5.3	Организация текущего ремонта.	В летний период	Зам.директора по АХЧ	
5.4	Обеспечение учреждения мебелью, оборудованием, канцелярскими товарами.	Постоянно	Зам.директора по АХЧ	
5.5	Благоустройство территории	Постоянно	Зам.директора по АХЧ	
5.6	Подготовка к отопительному сезону	Апрель-Август	Зам.директора по АХЧ	
5.7	Выполнение мероприятий по выполнению противопожарных мероприятий и требований охраны труда.	Постоянно	Зам.директора по АХЧ. Специалист по охране труда	
<u>6. Мероприятия, проводимые в ГКУСО «Саткинский реабилитационный центр»</u>				
6.1.	Мероприятия в рамках Десятилетия Детства (Приложение № 4)	По отдельному плану	Директор Зам.директора по ВРР	
6.2.	Мероприятия в рамках реализации Федерального закона № 120 от 24.06.1999 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (Приложение № 5)	По отдельному плану	Директор Зам.директора по ВРР	

6.3. Социально-медицинские услуги:
(Годовой план приемного отделения центра на 2024 г. Приложение № 6)

6.3.1	<p>Оказание медицинской помощи в соответствии с имеющимися лицензиями на осуществление медицинской деятельности, в том числе выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - первичный медицинский осмотр; - санитарная обработка при поступлении; - лабораторные исследования (сбор анализов при поступлении: ОАК, ОАМ, RW, ВИЧ, маркеры гепатита, бак. посев кала, мазок из зева и носа на дифтерию); - дополнительные исследования (ЭКГ, УЗИ, ФОГ, рентгенологические исследования, и другие); - консультация узких специалистов; - лекарственное обеспечение (витаминотерапия, медикаментозное лечение); - сестринское дело (осмотр на педикулез, стрижка ногтей, вакцинопрофилактика, другие манипуляции); - содействие в проведении МСЭК; - содействие в прохождении обследования детей в Центре реабилитации и коррекции г. Сатки 	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года (по показаниям)</p> <p>В течение года (по показаниям)</p> <p>В течение года (по показаниям)</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года (по требованию)</p> <p>В течение года (по требованию)</p>	<p>Фельдшер</p> <p>Фельдшер</p> <p>Фельдшер</p> <p>Фельдшер</p> <p>Фельдшер</p> <p>Фельдшер</p> <p>Фельдшер</p> <p>Фельдшер</p> <p>Фельдшер</p>	
-------	--	--	--	--

	(оформление медицинской документации); - организация прохождения диспансеризации; - содействие в госпитализации в ЛПУ и другие лечебные учреждения (ДСО, БИО)	1 раз в год В течение года (по показаниям)	Фельдшер Фельдшер	
6.3.2	2. Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни (санитарно-просветительская работа): (Приложение № 7) - организация и проведение лекций, бесед (индивидуальных и групповых); - консультирование по социально-медицинским вопросам (письменные и устные рекомендации); - отдых в ДОЛ и санаториях.	В течение года В течение года В течение года	Фельдшер Фельдшер Фельдшер	
6.3.3	3. Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий: - проведение массажа, ЛФК, физиопроцедуры.	В течение года	Фельдшер	
6.4. Социально-педагогические услуги.				
6.4.1	Педагогическое обследование детей, анализ их поведения, тестирование под различные типы задач педагогической помощи.	При поступлении ребенка	Воспитатели-наставники	
6.4.2	Социально-педагогическая диагностика детей	Социальный консилиум Май	Зам.директора по ВРР	

	дошкольного возраста, изучение их склонностей, способностей для определения степени готовности к школьному обучению.			
6.4.3	Разработка и реализация индивидуальных программ социальной реабилитации несовершеннолетних. (Программно- модульный комплекс от 3 лет до 18 лет).	Социальный консилиум (первичный)	Зам.директора по ВРР	
6.4.4	Содействие в обучении детей школьного возраста.	В течение года	Воспитатели	
6.4.5	<p>Организация досуга детей:</p> <p>1. Организация традиционных праздников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в мероприятиях Нового года и Рождества Христова; - участие в мероприятиях, посвящённых празднованию Дня защитника Отечества; - участие в мероприятиях, посвящённых, празднованию Международного женского дня 8 Марта; - Участие в мероприятиях, посвящённых Дню смеха -Участие во Всероссийской акции «Георгиевская ленточка»; - участие в мероприятиях, посвящённых Победе советского народа в ВОВ 1941-1945 гг.; - участие в мероприятиях, посвящённых, празднованию 	<p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Май</p> <p>Июнь</p>	<p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Педагог организатор</p> <p>Педагог организатор</p> <p>Педагог организатор</p> <p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Зам.директора по ВРР</p>	

	<p>Международного дня защиты детей; - участие в мероприятиях, посвящённых, празднованию международного Дня семьи, любви и верности -праздничное мероприятие "Снова в школу!"; -День педагога; -участие в мероприятиях, посвящённых Дню толерантности, в рамках месячника "Белая трость"; -участие в мероприятиях в рамках Единого дня правовых знаний; -мероприятия к Международному Дню матери "Любовь к матери свята"; -праздничное мероприятие в рамках празднования Нового года "Новогодний серпантин"</p> <p>2. Организация выездных концертов в Дом ветеранов.</p> <p>3. Организация коллективных творческих дел, соревнований, конкурсов.</p> <p>4. Взаимодействие с музеем БРУ г.Бакала.</p> <p>5. Занятия по интересам (в рамках реализации программ): - «Пластилиновая живопись» - «Чудесные превращения бумажного листа» - «Кулинария и здоровье» - «В гостях у сказки» - «Волшебная шкатулка» - «Умелые руки»; - «Вышивка атласными лентами»</p>	<p>Июль</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года (по отдельному плану)</p> <p>В течение года (по плану)</p> <p>В течение года (по планам программ)</p>	<p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Педагог организатор</p> <p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>	
--	--	---	---	--

	6.Реализация программ по дополнительному образованию: -«Акварелька»; -«Мукасолка»; -Обучение детей правильному поведению в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной жизни. (Программа «Социально-бытовая адаптация»).	В течение года (по планам программ) В течение года (по плану программы)	Педагог дополнительного образования Воспитатели	
6.4.6	Организация логопедической помощи: (Приложение № 8)	В течение года (по отдельному плану)	Логопед	
6.4.7	Мероприятия по охране здоровья: - «Основы безопасности жизнедеятельности» - «Законы улиц и дорог» - «Азбука медиабезопасности для маленьких и больших»; - «Здоровье наше богатство»; - «Репродуктивное здоровье»	В течение года (по планам программ)	Воспитатели Воспитатели Воспитатели Воспитатели	
6.4.8	Профориентация: программа «Человек и его профессия» (Приложение № 11)	По плану программы	Социальные педагоги.	
6.4.9	Определение оптимальной формы обучения (обследование детей в ЦРиК г. Сатки)	По решению социального консилиума	Педагоги-психологи. Логопед Фельдшер	
6.4.10	Социально-педагогический патронаж. Социально-психологический патронаж.	По отдельному плану	Социальные педагоги. Педагоги-психологи	
6.5. Социально-правовые услуги (Перспективный план работы социальных педагогов центра на 2023 г. Приложение № 12)				
6.5.1	Правовое просвещение подростков по программе	В течение года (по плану	Социальные педагоги	

	«Правовик»	программы)		
6.5.2	Оформление юридических документов.	Постоянно	Юрисконсульт Специалист по соц. работе	
6.5.3	Социально-правовой патронаж	По отдельному плану	Соц. педагоги	
6.5.4	Консультирование детей по вопросам их прав на социальное обслуживание и защиту своих интересов.	Постоянно	Соц. педагоги Юрисконсульт	
6.5.5	Оказание правовой помощи в защите и соблюдении прав детей на воспитание и заботу о них, в том числе в случаях, угрожающих их жизни и здоровью	Постоянно	Юрисконсульт	
6.5.6	Обеспечение представительство в суде для защиты прав и интересов	В течение года	Юрисконсульт	
6.5.7	Содействие органам опеки и попечительства в жизнеустройстве детей, в оформлении документов на лишение в родительских правах.	В течение года	Социальные педагоги	
6.5.8	Консультирование по социально-правовым вопросам (семейное, жилищное, трудовое законодательство, права детей). Совместные занятия с ОПДН, КДН и ЗП (Приложения № 9, 13)	В течение года По отдельному плану	Социальные педагоги Юрисконсульт Социальные педагоги	
6.5.9	Организация работы по всеобучу: -устройство детей в школу.	В течение учебного года	Социальные педагоги, спец. по социальной работе	
6.6. Социально-психологические услуги (Перспективный план работы педагогов-психологов центра на 2023 г. Приложение № 14)				
6.6.1	Диагностическая работа: -первичная	В течение года	Педагоги-психологи	

	психодиагностика и обследование личности воспитанников центра. Выявление детей, имеющих нарушения интеллектуальной, эмоционально-волевой, нравственно-поведенческой сферы.			
6.6.2	Диагностика динамики уровня психологического развития воспитанников центра.	При поступлении ребенка в центр	Педагоги-психологи	
6.6.3	<p>Консультативно-просветительская работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологическое консультирование по налаживанию межличностных взаимоотношений детей с близкими и другими значимыми для них людьми; - Выпуск буклета для родителей «Семья в жизни ребенка» - Психологическая игра для дошкольников «Играем вместе» - Выставка рисунков «Букет для мамы» -Тренинговое занятие для педагогов по профилактике психоэмоционального выгорания. - Флештренинг для школьников «Моя НЕзависимость» -Выпуск буклета для родителей «Если ребенок попал в дурную компанию» -Интерактивное занятие для подростков «Телефон доверия – не дай себя в обиду») -Презентация для 	<p>В течение года</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>март август декабрь</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>май</p>	<p>Педагоги-психологи</p> <p>Педагоги-психологи</p> <p>Педагоги-психологи</p> <p>Педагоги-психологи</p> <p>Педагоги – психологи</p> <p>Педагоги – психологи</p> <p>Педагоги – психологи</p> <p>Педагоги –</p>	

<p>родителей «Семья – это сердце дома</p> <p>- Психологическая игра «Планета времени»</p> <p>- Тренинговое занятие для подростков «Мир семьи»</p> <p>- Тренинговое занятие для подростков «Где семья дружна, не страшна беда»</p> <p>- Тренинговое занятие для родителей «Идем в школу с радостью!»</p> <p>- Психологическая игра для детей и родителей «Семьей дорожить – счастливым быть»</p> <p>- Социальная акция для подростков «Доброе сердце»</p> <p>- Викторина для школьников «Папин день календаря»</p> <p>- Психологическая акция для школьников «Письмо маме»</p> <p>- Групповое занятие для подростков по кинотерапии «Мы против буллинга»</p> <p>- Выставка рисунков «Моя семья и новогодняя сказка»</p>	июнь	психологи Педагоги – психологи	
	июль	Педагог и – психологи	
	август	Педагоги – психологи	
	август	Педагоги - психологи	
	сентябрь	Педагоги - психологи	
	октябрь	Педагоги - психологи	
	октябрь	Педагоги - психологи	
	Ноябрь	Педагоги - психологи	
	Ноябрь	Педагоги - психологи	
	Декабрь	Педагоги - психологи	
	В течение года	Педагоги - психологи	
	В течение года	Педагоги - психологи	

	воспитанниками.			
6.6.4	<ul style="list-style-type: none"> - Диагностическое обследование детей дошкольного возраста для определения степени готовности к школе. - Проведение психодиагностики по запросу. - Психолого-медико-педагогическое обследование социально дезадаптированных детей. 	<p>Апрель –май 2024 г.</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Педагоги-психологи</p> <p>Педагоги-психологи</p> <p>Педагоги-психологи</p>	
6.6.5	<p>Экспертная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в работе первичного консилиума; - участие в работе итогового консилиума; - участие в работе экстренного консилиума; 	В течение года	Педагоги-психологи	
6.6.6	<p>Профилактическая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение индивидуальных бесед с детьми по актуальным проблемам; - проведение сеансов релаксации в Комнате психологической разгрузки; - профилактика суицидального поведения воспитанников 	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Педагоги-психологи</p> <p>Педагоги-психологи</p> <p>Педагоги-психологи</p>	
6.6.7	<p>Организационно-методическая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Апробация и внедрение инновационных технологий диагностики и психологической реабилитации. -участие в работе Методического совета, в работе Педагогических советов, МО 	В течение года	Педагоги - психологи	
6.6.8	Социально-психологический патронаж семей в постреабилитационный	В течение года	Педагоги-психологи	

	период.			
<u>7. Работа с семьей</u>				
7.1	<p>Работа родительского клуба «Домашний очаг»;</p> <p>-Информационные дни по проблемам ребенка и его семьи;</p> <p>- Заседания родительского клуба к Дню семьи, Дню Знаний, Дню матери.</p> <p>-Круги общения специалистов центра с родителями (законными представителями) воспитанников.</p>	<p>В течение года</p> <p>Март Май Август Ноябрь</p> <p>По решению консилиума (по запросу)</p>	<p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Зам.директора по ВРР</p> <p>Зам.директора по ВРР</p>	
7.2	День открытых дверей	Апрель Ноябрь	Зам.директора по ВРР	
7.3.	Создание института наставничества в рамках Попечительского совета при реабилитационном центре.	По плану работы попечительского совета	Директор	

Приложение

Утверждаю:
Директор ГКУСО
«Саткинский реабилитационный центр»

_____ Т.В. Поздеева

**План
работы методического совета
ГКУСО «Саткинский реабилитационный центр»
на 2024 год**

Январь

1. Утверждение плана работы методического совета на 2024 год.

Февраль

1. Формирование банка инновационных технологий педагогов центра на 2024 год.
2. Утверждение планов МО специалистов центра.
3. Защита инноваций на входе.

Март

1. Разработка методических и тематических недель.

Апрель – Октябрь

1. Отслеживание результатов апробируемых инноваций.

Ноябрь

1. Отслеживание результатов апробируемых инноваций за 2024 год.

Утверждаю:
Директор ГКУСО
«Саткинский реабилитационный центр»

_____ Т.В. Поздеева

ПЛАН работы Совета профилактики на 2024 год

Январь

1. Утверждение плана работы Совета профилактики на 2024 год.
2. Рассмотрение вопроса о нарушении Устава учреждения и правил поведения воспитанниками (комплексное мероприятие со специалистами центра).
3. Выпуск буклета «Семья в жизни ребёнка».

Февраль

1. Беседа на тему: «Игромания – это серьёзно», посвященная Всемирному Дню безопасного Интернета.
2. Беседа на тему: «Наркотики. Употребление и злоупотребление» - совместный план работы с инспектором ПДН ОП г. Бакала по профилактике вредных привычек.

Апрель

1. Выпуск буклета для родителей «Если ребёнок попал в дурную компанию»
2. Профилактика самовольных уходов (выполнение рекомендаций Совета профилактики работниками центра).
3. Флештренинг для школьников «Моя Независимость».

Май:

1. Интерактивное занятие для подростков «Телефон доверия – не дай себя в обиду».
2. Мониторинг поведенческой сферы воспитанников центра, состоящих на учете в ОПДН, на педагогическом учете в центре. Отчет специалистов центра.
3. Всеобуч на конец 2023 – 2024 учебного года.

Июль:

1. Тренинговое занятие для подростков «Мир семьи» в рамках профилактической межведомственной акции «Подросток».

Август:

1. Профилактика самовольных уходов воспитанников из центра (отчеты воспитателей по организации и проведению досуговых мероприятий в летний период).

Сентябрь:

1. Всеобуч на начало 2024 – 2025 учебного года.
2. Мониторинг поведенческой сферы воспитанников центра, состоящих на учете в ОПДН, на педагогическом учете в центре.
3. Реализация программ социальной реабилитации детей, склонных к самовольным уходам из учреждения. Отчет специалистов центра.

Октябрь:

1. Дискуссия с подростками на темы: «Терроризм – зло против человечества», «Национальность без границ» по профилактике национальной вражды.

Ноябрь:

1. Психологическая акция для подростков «Письмо маме» по профилактике нарушений детско-родительских отношений.
2. Групповое занятие для подростков «Мы против буллинга».
3. Мероприятия, посвященные Дню правовой помощи детям.

Декабрь:

1. Мониторинг по профилактике правонарушений. Отчет социальных педагогов.
2. Всеобуч за первое полугодие 2023 – 2024 учебного года.
3. Анализ деятельности Совета профилактики за 2024 год.

В течение года:

1. Индивидуальная работа с воспитанниками с целью профилактики формирования девиантного поведения, правонарушений.
2. По запросу: постановка на педагогический учет и снятие с педагогического учета воспитанников центра.

Утверждаю:
 Директор ГКУСО
 «Саткинский реабилитационный центр»

_____ Т.В. Поздеева

П Л А Н
 мероприятий, направленных на усиление
 защищенности ГКУСО «Саткинский реабилитационный центр»
 от возможных террористических актов на 2024 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Согласование паспорта безопасности МКУСО «Реабилитационный центр»	май	Зам.директора по АХЧ
2.	Проведение совместных комплексных учений среди специалистов центра по отработке поведения и взаимодействия с управлением внутренних дел, службой по чрезвычайным ситуациям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с террористическими действиями	2 раза в год по согласованию с управлением внутренних дел и службой по чрезвычайным ситуациям	Зам.директора по АХЧ
3.	Проведение обучения по отработке поведения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с террористическими действиями среди воспитанников центра.	1 раз в квартал	Зам.директора по АХЧ
4.	Усиление контроля за въездом на территорию учреждения постороннего автотранспорта	постоянно	Зам.директора по АХЧ
5.	Обеспечить освещение территории учреждения в темное время суток	июль	Электрик
6.	Проведение ревизии ограждения территории учреждения и при необходимости произвести ремонт	Декабрь, июль	Зам.директора по АХЧ
7.	Проведение проверки ревизию замков чердачного и подвального помещений, с целью исключения возможности проникновения посторонних лиц в данные помещения.	постоянно	Зам.директора по АХЧ
8.	Организация в праздничные дни усиленных дежурств с привлечением администрации учреждения.	постоянно	Директор

9.	Не допускать несанкционированные парковки транспортных средств, не принадлежащих учреждению	постоянно	Зам.директора по АХЧ
10.	Проведение ежедневной установки задач сотрудникам учреждения по усилению контроля над территорией центра, беседок, бытовок, электрощита, пожарных кранов, огнетушителей и мест возможной кладки взрывных материалов, обращая особое внимание на автотранспорт длительное время стоящей в непосредственной близости с учреждением.	постоянно	Директор Зам.директора по АХЧ Деж. воспитатели
11.	Ведение наблюдения за входами и выходами в учреждение.	постоянно	Зам.директора по АХЧ Вахтер
12.	Не допускать нахождения на территории учреждения посторонних лиц в ночное и дневное время суток	постоянно	Зам.директора по АХЧ Медсестры (дежурные)
13.	Не допускать хранения материально-технического оборудования в непригодных для этого местах.	постоянно	Директор Зам.директора по АХЧ
14.	Проведение обучения сотрудников центра порядку приема сообщений террористического характера по телефону.	1 раз в квартал	Директор Зам.директора по АХЧ
15	Организация работы о профилактике экстремизма:		
15.1	Уроки нравственности «Доброта сердец»	в течение года	Воспитатели
15.2	Профилактическая работа по программам «Подростковый формат», «Я и другие», «Шаг навстречу», направленных на формирование самосознание	в течение года (по плану программы)	Педагоги-психологи
15.3	Игровая программа «Народные игры России»	в течение года	Воспитатели
15.4	Видеолекторий «Киберпреследование. Кибербезопасность»	март	Воспитатели
15.5	Мероприятие «Моя малая Родина», посвящённое Дню России	июнь	Воспитатели
15.6	Дискуссии на темы «Терроризм-зло против человечества», «Национальность без границ»	октябрь	Воспитатели
15.8	Игровая программа «Когда мы едины-мы непобедимы», посвящённая Дню толерантности	ноябрь	Воспитатели

**План
мероприятий в ГКУСО «Саткинский реабилитационный центр»
в рамках Десятилетия детства на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Выполнение
1.	Реабилитация детей и их семей в условиях центра, согласно индивидуальной программы предоставления социальных услуг и карты социальной реабилитации на каждого воспитанника (по итогам социального консилиума)	Постоянно	Зам.директора по ВРР	
2.	Обеспечение доступности консультационных услуг семьям и детям: - оказание консультационных услуг семьям с детьми по вопросам правового, социального, психолого – педагогического характера.	Постоянно	Директор	
3.	Организация и проведение социальных акций, направленных на поддержку семьи, профилактику социального сиротства: <ul style="list-style-type: none"> • «Дети улиц» • «За здоровый образ жизни» • «Подросток» • «Образование всем детям» • «Защита детей» • Подарим детям Новый год 	Февраль Апрель Июнь - Август Сентябрь Ноябрь Декабрь	Педагоги-психологи. Социальные педагоги	
4.	Организация работы по профилактике социального сиротства: - проведение тренингов по восстановлению детско-родительских отношений; - заключение договоров о взаимодействии специалистов	В течение года	Педагоги-психологи Социальные педагоги	

	учреждения с родителями воспитанников; - патронажи.			
5.	Определение оптимальной формы обучения (Содействие в обследовании детей в ЦРиК г. Сатки)	По решению социального консилиума	Зам.директора по ВРР	
6.	Организация работы попечительского совета в центре	Ежеквартально	Директор	
7.	Организация информационной работы, в том числе: - проведение информационно – консультационных дней; - издание брошюр, буклетов, памяток по профилактике неблагополучия в семьях и мерах поддержки семей с детьми	По отдельному плану в течение года	Директор	
8.	Организация работы в центре объединения специалистов «Круг общения» по вопросам диагностики проблем семьи и поиска путей разрешения кризисной ситуации в семье	В течение года	Зам.директора по ВРР	
9.	Содействие в оформлении правовых документов и восстановлении утраченных документов воспитанников в период реабилитации в условиях центра, а также в постреабилитационный период.	Постоянно, по мере необходимости	Директор	
10.	Размещение информации по вопросам профилактики семейного неблагополучия и социального сиротства в СМИ разного уровня	В течение года	Зам.директора по ВРР.	
11.	Организация работы по ведению единого информационного пространства по неблагополучным семьям – работа в программном комплексе по учету семей с детьми с включением модуля, отражающего ход реабилитационной работы с семьей, находящейся в СОП, семьей, попавшей в трудную жизненную ситуацию (программа ЧЕЛ Региональная)	В течение года	Социальные педагоги	
12.	Мероприятия по ознакомлению и обучению детей и родителей правилам информационной безопасности: Реализация	По плану проекта	Директор	

	социального проекта «Азбука медиабезопасности для маленьких и больших»,			
13.	Реализация социального проекта «Дорога домой», направленного на профилактику семейного неблагополучия и социального сиротства детей	По плану проекта	Зам.директора по ВРР	
14.	Реализация программы «Шаг навстречу», направленной на коррекцию детско-родительских отношений в семьях с дезадаптированными подростками	По плану программы	Социальные педагоги	
15.	Заседание родительского клуба «Домашний очаг»	1 раз в квартал по отдельному плану	Зам.директора по ВРР	
16.	Организация проведения диспансеризации детей, нуждающихся в социальной реабилитации – воспитанников центра	Апрель - май	Директор Фельдшер	
17.	Организация оздоровления в санаториях и ДОЛ области в течение года.	По мере поступления путевок.	Директор Фельдшер	
	Оздоровление воспитанников в условиях центра в летний период (Программа «В гостях у лета»)	Июнь-август	Зам.директора по ВРР	
18.	Организация работы по профилактике правонарушений и самовольных уходов несовершеннолетних – воспитанников центра, в том числе: - заседания Совета профилактики с приглашением инспекторов ПДН; - проведение психологической работы по коррекции поведения подростков; - проведение воспитательских часов по правовым вопросам; - проведение технической учебы с педагогическим персоналом по изучению инструкции в случае самовольных уходов несовершеннолетних из учреждения	В течение года	Педагоги-психологи	
19.	Организация и проведение патронажей в семьи с несовершеннолетними детьми, в	В течение года	Социальные педагоги	

	том числе межведомственных			
20.	Организация и проведение мероприятий, направленных на пропаганду семейных ценностей: - Международный день семьи; - Международный день защиты детей; - День семьи, любви и верности; - Общероссийский день Матери; - День правовой помощи детям	Май Июнь Июль Ноябрь Ноябрь	Зам.директора по ВРР	
21.	Организация и проведение дней открытых дверей	Май Ноябрь	Директор Фельдшер	

Утверждаю:
директор ГКУСО
«Саткинский реабилитационный центр»

_____ Т.В. Поздеева

**План
мероприятий в ГКУСО «Саткинский реабилитационный центр» в
рамках реализации Федерального закона № 120 от 24.06.1999 г. «Об
основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних»
на 2024 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Выполнение
1.	Организация работы центра по профилактике самовольных уходов воспитанников из центра	В течение года	Директор Зам.директора по ВРР	
2.	Организация работы центра по профилактике семейного неблагополучия и профилактике правонарушений среди несовершеннолетних			
2.1	Участие специалистов центра в семинарах, конференциях, межведомственных совещаниях по вопросам социальной защиты семьи и детей	В течение года	Директор Зам.директора по ВРР	
2.2	Организация работы по сопровождению семей и детей в постреабилитационный период	По отдельному плану	Директор Зам.директора по ВРР Социальные педагоги Педагоги-психологи	
2.3	Подготовка ежеквартального отчета «АИС – дети» по семьям и детям, находящимся в социально опасном положении (г. Тула)	Ежеквартально	Социальные педагоги	
2.4	Организация мероприятий по оздоровлению воспитанников центра	В течение года	Директор Зам.директора по ВРР Фельдшер	

2.5	Содействие в оформлении правовых документов и восстановление утраченных документов воспитанников центра	В течение года	Директор Юрисконсульт	
2.6	Взаимодействие с учреждениями системы профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних Участие в заседаниях КДН и ЗП г. Сатка, г. Бакал	По отдельному плану По запросу	Директор Зам.директора по ВРР Зам.директора по ВРР	
2.7	Взаимодействие с учреждениями по вопросам всеобуча (учебные заведения Саткинского муниципального района)	В течение года	Зам.директора по ВРР Социальные педагоги	
2.8	Организация досуга воспитанников центра	По планам программ «Занятия по интересам»	Зам.директора по ВРР	
2.9	Освещение деятельности учреждения в СМИ разного уровня и на сайте: scrn8.tps74.ru	В течение года	Директор Зам.директора по ВРР	
2.10	Участие в мероприятиях, посвященных тематике семьи, материнства, детства: - Заседание родительского клуба «Домашний очаг»; - Реализация новых направлений в работе с семьей специалистов центра на 2024 год	По отдельным планам	Директор Зам.директора по ВРР	
2.11	Работа Совета профилактики	По отдельному плану По запросу	Директор Зам.директора по ВРР	
2.12	Проведение патронажей в семьи воспитанников, проходящих реабилитацию в центре	По отдельному плану	Директор Социальные педагоги Педагоги-психологи	
2.13	Участие в межведомственных акциях, которые проводятся на территории Саткинского муниципального района: • «Дети улиц» • «За здоровый образ жизни»	По отдельным планам	Зам.директора по ВРР	

	<ul style="list-style-type: none"> • «Подросток» • «Образование всем детям» • «Защита детей» • Подарим детям Новый год 		Социальные педагоги	
2.14	Первичная диагностика личности ребенка, его социально-психологического статуса, выявление детей, имеющих нарушения интеллектуальной, эмоционально-волевой, нравственно-поведенческой сферы и коррекции нарушений	На момент поступления ребенка в центр	Педагоги-психологи	
2.15	Заседания социального консилиума	Каждая среда	Зам.директора по ВРР	
2.16	Разработка, корректировка и реализация индивидуальной программы реабилитации ребенка и его семьи	На момент поступления В течение всего пребывания ребенка в центре	Зам.директора по ВРР	
2.17	Мероприятия по профилактике экстремистских проявлений	По отдельному плану	Зам.директора по ВРР	
2.18	Профилактическая работа педагогов-психологов по программам «Подростковый формат», «Я и другие», «Шаг навстречу», направленных на формирование самосознания подростков	По планам программ	Педагоги-психологи	

**Годовой план приемного отделения
ГКУСО «Саткинский реабилитационный центр» на 2024 год**

Социально-медицинские услуги.			
6.1.1	1. Санитарно просветительская работа с детьми. (Приложено)	В течение года по плану приемного отделения	Фельдшер Мед. сестры
	2. Подготовка детей к сознательному отцовству и материнству, гигиеническое и половое просвещение. 2.1 Здоровый образ жизни- залог долголетия. 2.2 Специфическая гигиена юношей и девушек. 2.3 Профилактика ВИЧ, СПИДа, гепатита В 2.4 Ранние половые связи и их последствие	В течение года	Мед. сестры
	3. Профилактика венерических заболеваний и СПИДа. Профилактика вредных привычек и избавления от них. 3.1 Опасность Вредных привычек 3.2 Особенности развития юношей и девушек в период полового созревание 3.3 СПИД – что это такое? 3.4 Сифилис – клиника, профилактика, лечение, последствия.	по плану	Мед. сестры
	4. выявления детей, страдающих ранней алкоголизацией и наркоманией, и оказание им помощи. 4.1 Борьба с курением, употреблением спиртных напитков. 4.2 Наркозависимость. Профилактика 4.3 Алкоголизм. Профилактика.	Постоянно	Мед. сестры, Соц. педагоги
6.1.2	Направление детей, нуждающихся в оздоровлении, на санаторно – курортное лечение.	В течение года	Директор Фельдшер
6.1.3	Диспансеризация детей.	Апрель	Фельдшер
6.1.4	Врачебная и доврачебная помощь. 1. Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев. 2. Выявления заболевших детей. Своевременная их изоляция. 3. Информирование администрации педагогов ГКУСО ССРЦН о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом и т.д.	Постоянно	Фельдшер

6.1.5	<p>Организации гигиенической работы: беседы, консультации, рекомендации воспитанникам, сотрудникам и родителям.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Своевременное прохождение работниками медицинского осмотра. 2. Своевременное обучение сдача работниками санитарного минимума (по отдельному графику) 3. Проведение инструктажей по организации карантинных мероприятий. 4. Посещение родителей по вопросам физического развития , укрепление здоровья детей, профилактика заболеваний. 	Постоянно	Фельдшер
6.1.6	<p>Ведение и изучение документации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление ежемесячного плана работы. 2. Ведения учетной документации. 3. Своевременная отчетность о проделанной работе. 4. Составление отчетной документации по питанию, заболеваемости, оздоровительно – профилактической работе в ГКУСО ССРЦН 	Постоянно	Фельдшер.
6.1.7	<p>Взаимодействие с другими учреждениями здравоохранения.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Привлечение врачей – специалистов мед. учреждений к участию в оздоровительно профилактической работе в ГКУСО ССРЦН. 2. Оказание психологической помощи, социальной поддержки родителям (опекунам) по вопросам воспитание детей, приобщения к здоровому образу жизни. 3. Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники. 4. Контроль (по отдельному плану) 	Постоянно	Фельдшер
6.1.8	<p>Ведение внутреннего контроля в учреждении.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативное обеспечение медицинской деятельности. 2. Организационно – медицинская работа. 3. Контроль санитарного состояния ГКУСО ССРЦН 4. Профилактическая работа. 5. Противоэпидемическая работа. 6. Контроль обучения персонала. 7. Оздоровительная работа. 	Постоянно по плану	Фельдшер

Утверждаю:
директор ГКУСО
«Саткинский реабилитационный центр»

_____ Т.В. Поздеева

**План проведения санитарно – просветительской работы
ГКУСО «Саткинский реабилитационный центр» на 2024 год**

Содержание	Срок проведения	Ответственный
Профилактика ОРВИ. Общие принципы закаливания.	Январь	Фельдшер
Травматизм. Причины травматизма в зимнее время года. Профилактика.	Февраль	Фельдшер
Мероприятия в рамках борьбы с туберкулезом. Профилактика туберкулеза. Значение постановки проб Манту, ФЛГ.	Март	Фельдшер Медсестра
Профилактика клещевого энцефалита. Необходимость вакцинации против клещевого энцефалита.	Апрель	Медсестра Медсестра
ОКИ, гельминтозы, профилактика. Профилактика чесотки, педикулеза.	Май	Медсестра Медсестра
Первая помощь при укусах насекомых. Ядовитые растения и грибы в лесу.	Июнь	Медсестра Медсестра
Профилактика травматизма на улице, в лесу, у водоемов. Первая помощь.	Июль	Медсестра
Профилактика гепатита «А», «В».	Август	Медсестра
Личная гигиена работников пищеблока. Выполнение санитарных правил работниками пищеблока .	Сентябрь	Медсестра
Грипп, профилактика. Вакцинация против гриппа.	Сентябрь	Фельдшер Медсестра
Борьба с курением. Употребление спиртных напитков.	Октябрь	Медсестра Медсестра

Профилактика глистных инвазий.		
Значение профилактических прививок против гриппа. Лекция для сотрудников о необходимости вакцинации.	Сентябрь Октябрь Ноябрь	Медсестра Фельдшер
Всемирный День борьбы со СПИДОМ - беседы, лекции с воспитанниками и сотрудниками.	Декабрь	Фельдшер
Профилактика табакокурения, наркомании, ИППП, СПИД.	Постоянно в течении года	Фельдшер
Личная гигиена детей и подростков. Гигиеническое воспитание подростков к сознательному отношению к отцовству и материнству. Половое просвещение. Здоровый образ жизни.	Постоянно в течении года.	Фельдшер
Проведение вводного инструктажа (санитарно-гигиенического) для вновь поступающих на работу.	Постоянно в течении года	Фельдшер Медсестра
Контроль выполнения санитарных правил работниками пищеблока и хозяйственной службы.	Постоянно в течении года	Фельдшер Медсестра

Утверждаю:
 Директор ГКУСО
 «Саткинский реабилитационный центр»

_____ Т.В. Поздеева

План работы логопеда ГКУСО «Саткинский реабилитационный центр» Гольневой Т.В. на 2024 год

<u>Основная цель деятельности:</u>	<i>Диагностика, развитие и коррекция устной и письменной речи</i>
<i>Основные задачи:</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Скрининговая диагностика устной и письменной речи воспитанников 2. Углубленная диагностика речевого развития детей 3. Организация коррекционно-развивающей работы с детьми 4. Консультирование родителей (законных представителей) и персонала по проблемам логопедического характера 5. Просветительская работа с семьями воспитанников 6. Распространение инновации: Детский литературный клуб «Душа и слово» и «Коллективные творческие дела»

<i>Направления, виды и формы работы</i>	<i>Сроки выполнения</i>
<i>1. Диагностическая работа</i>	
1. Скрининговая диагностика устной и письменной речи вновь поступающих воспитанников Центра.	В течение года
2. Экспресс - диагностика устной и письменной речи детей.	
3. Диагностика готовности воспитанников подготовительной группы д\с к обучению в школе.	Май 2024 г.
4. Диагностика динамики уровня речевого развития детей.	В течение года
5. Проведение диагностики по запросу.	В течение года

<i>II. Коррекционно-развивающая учебно-воспитательная работа</i>	
1. Комплектование подгрупп по структуре дефекта. Составление графика и циклограммы работы.	Сентябрь и в течение года
2. Проведение логопедических занятий с детьми, имеющими недоразвитие устной и письменной речи.	с 11.01 по 28.12.2024 г.
3. Работа по подготовке воспитанников подготовительной группы д\с к обучению в школе.	В течение года
4. Работа по формированию навыков чтения и письма с первоклассниками.	В течение года
5. Проведение заседаний детского литературного клуба «Душа и слово». Написание эссе, сочинений, сказок.	*Март – заседание ЛК «Душа и слово» - («Литературная беседка») к Международному женскому дню «8 марта». *Май – заседание ЛК «Душа и слово» («Литературная беседка») к годовщине Победы в ВОВ. Письма воинам-освободителям. *Июль – заседание ЛК «Душа и слово» («Литературная беседка») ко Дню семьи, любви и верности. Литературное эссе. *Ноябрь – заседание ЛК «Душа и слово» («Литературная беседка») ко Дню народного единства. Размышления о Родине.
<i>III. Консультативно-просветительская работа</i>	
1. Проведение индивидуальных консультаций для педагогов по проблемам логопедического характера.	По запросу
2. Консультации для родителей по вопросам речевого развития и обучения детей.	В течение года
3. Проведение групповых и индивидуальных консультаций родителей, проведение открытых занятий, разработка тематических презентаций, выпуск буклетов в рамках работы Родительского клуба.	1 раз в год
<i>IV. Экспертная работа</i>	
1. Участие в работе планового социального психолого-медико-педагогического консилиума.	Еженедельно
2. Содействие в прохождении обследования на ПМПК г. Сатки (сбор и оформление пакета документов, сопровождение на ПМПК г. Сатки)	1 раз в год
<i>V. Организационно-методическая работа</i>	

1. Участие в реализации социального проекта «Дорога к дому».	В течение года
2. Дальнейшее совершенствование и пополнение образовательной адаптированной коррекционно-развивающей программы «Развитие речи».	В течение года
6. Участие в работе Педагогических советов, МО.	В течение года
1. Участие в детских литературных конкурсах произведений воспитанников, написанных на заседаниях литературного клуба «Душа и слово».	Ноябрь - декабрь
7. Участие в работе Педагогических советов, МО.	В течение года
8. Участие в работе Родительского клуба.	1 раз в год
9. Сотрудничество с ПМПК г. Сатки.	В течение года

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН СОВМЕСТНО С ОПДН
НА 2024 ГОД**

№ п/п	Содержание основной деятельности	Ответственные и сроки исполнения
1.	Профилактика вредных привычек: Курение, алкоголизм, наркомания, токсикомания - беседа о вреде курения - беседа об алкоголизме - беседа о наркомании и токсикомании	соц.педагог (апрель) соц.педагог (май) инспектор ПДН г.Бакала Пискунова Е.Н., Плакушкина С.В. (январь, октябрь)
2.	Профилактика правонарушений несовершеннолетних	инспектор ПДН директор центра Т.В. Поздеева соц.педагога (в течение года)
3.	Контроль инспектора ПДН за подростками, состоящими на учете в ПДН	инспектор ПДН (постоянно)
4.	Патронаж с инспектором ПДН к воспитанникам ГКУСО «Саткинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних», состоящими на патронажном учете	инспектор ПДН социальный педагог (в течение года)
5.	Патронажный учет воспитанников	социальный педагог
6.	Профилактика самовольных уходов воспитанников центра - индивидуальные беседы с воспитанниками - беседа Пискуновой Е.Н. - беседа Плакушкиной С.В. - патронаж к родственникам воспитанников самовольно покинувших центр.	директор, зам.директора по УВР, соц.педагог инспектор ПДН г.Бакала инспектор ПДН г.Сатка соц.педагог директор центра инспектор ПДН
7.	Работа по всеобучу (контроль за посещаемостью школьных занятий): - профилактические беседы с воспитанниками центра; - совет профилактики.	директор, зам.директора по УВР, соц.педагог инспектор ПДН г.Бакала
8	Профилактика конфликтов, преступлений: - беседа на тему: «Насилие и закон» - беседа на тему: «Разрешение конфликтов без насилия»	инспектор ПДН г.Бакала Пискуновой Е.Н. (июль, август) Плакушкина С.В. (ноябрь)

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГКУСО
 «Саткинский реабилитационный центр»
 _____ Т.В. Поздеева

**Календарный план по проф.ориентации
 на 2024 год
 (Старший подростковый возраст)**

<i>Тема</i>	<i>Цели</i>	<i>Оборудование</i>	<i>Кол-во занятий</i>	<i>Предполагаемый результат</i>
<u>СЕНТЯБРЬ</u>				
Вводное занятие Деловая игра «Кем быть»	Диагностика профессиональных интересов и склонностей.	канцелярские принадлежности	1	Выявление профессиональных интересов и склонностей к выбранной профессии.
<u>ОКТАБРЬ</u>				
Профессии людей, работающих в нашем центре	Познакомить подростков со спецификой работы сотрудников реабилитационного центра, значением их труда.	-	1	Знакомство подростков с профессиями сотрудников центра (воспитатель, повар, мед.сестра).
<u>НОЯБРЬ</u>				
«В мире профессий»	Познакомить подростков с основными понятиями, целями, задачами, формами работы курса проф.ориентации, расширить представления воспитанников о многообразии профессий в мире и познакомить с требованиями с требованиями, предъявляемыми к ним.	мультимедийный аппарат	1	Знакомство с основными понятиями: работа, труд, профессия, профориентация, специальность, должность.
<u>ДЕКАБРЬ</u>				

«Секреты выбора профессии»	Информирование об основных факторах выбора профессии, знакомство со схемой «хочу, могу, надо».	канцелярские принадлежности	1	Выявление профессионального самоопределения, интересов и возможностей. Знать и понимать особенности схемы.
<u>ЯНВАРЬ</u>				
«В мире профессий»	Познакомить подростков с основными понятиями, целями, задачами, формами работы курса проф. ориентации, расширить представления воспитанников о многообразии профессий в мире и познакомить с требованиями с требованиями, предъявляемыми к ним.	мультимедийный аппарат	1	Знакомство с основными понятиями: работа, труд, профессия, профориентация, специальность, должность.
<u>ФЕВРАЛЬ</u>				
«Классификация профессий»	Познакомить с делением всех профессий на пять типов, с требованиями, предъявляемыми к ним.	-	1	Знакомство с понятиями: «человек-человек», «человек-техника», «человек-природа», «человек-знаковая система», «человек-художественный образ».
<u>МАРТ</u>				
«Путешествие по морям профессий» (экскурсия в БТПТ и С)	Познакомить с многообразием профессий, получаемых в профессиональном учреждении.	-	1	Обобщить знание воспитанников о сферах профессиональной деятельности человека.
<u>АПРЕЛЬ</u>				
«Путешествие по морям профессий» (экскурсия в Саткинский политехнический техникум им.Савина)	Познакомить с многообразием профессий, получаемых в профессиональном учреждении.	-	1	Сформировать осознанные представления о мире труда.
<u>МАЙ</u>				

«Путешествие по морям профессий» (экскурсия в ОАО БРУ)	Практическое ознакомление с профессиями.	-	1	Воспитать уважительное уважение к людям разных профессий и результатом их труда.
<u>ИЮНЬ</u>				
«Ошибки в выборе профессии»	Осознание привлекательности и непривлекательности сторон любой профессии, возможности ошибок и их последствия; знакомство с правилами грамотного выбора профессии.	канцелярские принадлежности	1	Знакомство с понятиями: профессиональная цель, профессиональное достижение, карьера.
<u>ИЮЛЬ</u>				
«Путешествие по морям профессий» (экскурсия в ОАО БРУ)	Практическое ознакомление с профессиями.	-	1	Развитие познавательной активности навыков группового взаимодействия, уважение к труду.
<u>АВГУСТ</u>				
Диагностика «Я и моё профессиональное будущее»	Диагностика профессиональных способностей и личностных качеств.	канцелярские принадлежности	1	Определение профессиональных способностей.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГКУСО
 «Саткинский реабилитационный центр»
 _____ Т.В. Поздеева

КАЛЕНДАРНО - ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ СЛУЖБЫ ГКУСО
 «САТКИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ
 НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»

ПРАВОВОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ ДЕТЕЙ (СТАРШИЙ ПОДРОСТОК)
 2023-2024 гг.

№	Тема, цель	Вид деятельности	Кол-во часов
1.	Декларация прав ребенка. Права и обязанности детей. <u>Цель:</u> сформировать представления об основных нормативных документах, определяющих права и обязанности подростка.	Лекция с элементами беседы, проблемная беседа, практическая работа.	3 часа
2.	Права ребенка в Российской Федерации. <u>Цель:</u> познакомить с порядком отстаивания своих прав, способами их защиты; воспитывать правовую активность воспитанников.	Лекция с элементами беседы, проблемная беседа, дискуссия, арттерапия.	2 часа
3.	Реализация прав в повседневной жизни. <u>Цель:</u> обобщить и систематизировать знания о формах и способах защиты прав, воспитание потребности быть гражданином.	Практическое применение полученных знаний, проблемная беседа, дискуссия, игра.	3 часа
4.	Понятие принуждения. <u>Цель:</u> проинформировать воспитанников о формах и механизмах принуждения, сформировать правовые знания по основным аспектам понятия «принуждение», познакомить с соответствующими статьями УК РФ,	Лекция с элементами беседы, проблемная беседа, дискуссия, практическая работа.	2 часа
5.	Ответственность за принуждение. <u>Цель:</u> закрепить и систематизировать знание статей УК РФ об ответственности за принуждение к сексуальным отношениям и употребление ПАВ.	Коллективная деятельность, самостоятельная деятельность, проблемная беседа, дискуссия, практическая работа.	2 часа

6.	Способы противостояния принуждению. <u>Цель:</u> проинформировать воспитанников о различных видах принуждения и способах противостояния.	Практическая деятельность, проблемная беседа, участие в тренинге.	5 часов
7.	Преступления против морали. <u>Цель:</u> воспитание правовой активности.	Лекция с элементами беседы, проблемная беседа, дискуссия, практическая работа, работа в Интернете, проектная деятельность, самостоятельная работа.	6 часов
8.	Преступления против семьи и несовершеннолетних. <u>Цель:</u> сформировать представления о составах преступлений, направленных против несовершеннолетнего и его семьи, предусмотренных УК РФ,	Лекция с элементами беседы, проблемная беседа, дискуссия, практическая работа, драматизация.	3 часа
9.	Правила поведения в опасных для жизни ситуациях (драка, разбой, изнасилование). <u>Цель:</u> познакомить с правилами поведения в опасных для жизни ситуациях; коррекция мышления на основе упражнений в анализе-синтезе.	Лекция с элементами беседы, проблемная беседа, дискуссия, практическая работа, коллективная деятельность, работа в команде.	4 часа
10.	Конфликты в семье. Причины. Пути решения. <u>Цель:</u> познакомить с причинами супружеских конфликтов и способами их профилактики, воспитывать культуру семейных взаимоотношений.	Лекция с элементами беседы, проблемная беседа, дискуссия, практическая работа, игровая деятельность, работа с текстом.	4 часа
11.	Семейный договор и другие пути согласия. <u>Цель:</u> сформировать представления о проблемных сферах семейной жизни и о различных формах согласия.	Лекция с элементами беседы, проблемная беседа, дискуссия, практическая работа.	2 часа

Приложение 12

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор ГКУСО
 «Саткинский реабилитационный центр»
 _____ Поздеева Т.В.

Перспективный план работы социальных педагогов на 2024 год

Основная цель деятельности:	Возвращение ребенка в семью.
Основная задача:	Оказание социальной помощи несовершеннолетним, и их семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

I. Диагностическая работа			
№	Направления, виды и формы работы	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Первичная диагностика родителей и детей (беседы).	При поступлении ребенка в центр	Социальные педагоги
2	Патронаж семей (анализ социально-бытовых условий проживания несовершеннолетнего)	При поступлении ребенка в центр и в течение нахождения ребенка в центре	Социальные педагоги
II. Консультативно-просветительская работа.			
1	Индивидуальная работа с детьми (беседы, консультации).	В течение года	Социальные педагоги
2	Индивидуальная работа с родителями (беседы, консультации).	В течение года	Социальные педагоги
3	Правовое просвещение подростков (программа «Правовик», совместные занятия с инспекторами ПДН г.Бакала и секретарем КДН и ЗП г.Сатка). Приложение № 1	В течение года	Социальные педагоги
4	- Занятие на тему «Международный день борьбы с наркоманией» - Занятие на тему «Международный день инвалидов»	Июнь Декабрь	Социальные педагоги
5	Профориентационная работа подростков (программа «Человек и его профессия») Приложение № 2	В течение года	Социальные педагоги
6	Организация посещения родителями групповых, индивидуальных, тематических консультаций, праздников и мероприятий («Родительский клуб», «День матери», «День	В течение года	Социальные педагоги

	открытых дверей»).		
7	Выпуск буклетов	В течение года	Социальные педагоги
III. Экспертная работа			
1	Участие в работе первичного социального консилиума.	В течение года	Социальные педагоги
2	Участие в работе промежуточного социального консилиума	В течение года	Социальные педагоги
3	Участие в работе итогового социального консилиума.	В течение года	Социальные педагоги
4	Участие в работе кризисного социального консилиума.	В течение года	Социальные педагоги
IV. Профилактическая работа			
1	Организация ВСЕОБУЧа (пропуски уроков и поведенческая сфера).	В течение года	Социальные педагоги
2	Совместный контроль с инспекторами ПДН за подростками, состоящими на учете.	По мере необходимости	Социальные педагоги
3	Профилактика вредных привычек (беседы, консультации).	В течение года	Социальные педагоги
4	Профилактика самовольных уходов (индивидуальные беседы с воспитанниками, беседы инспекторов ПДН г.Бакала и г.Сатка). Приложение № 3	По мере необходимости	Социальные педагоги
5	Работа в составе Совета профилактики.	1 раз в квартал	Социальные педагоги
6	Заключение соглашений с подростками и договоров с родителями по взаимодействию.	При поступлении ребенка в центр	Социальные педагоги
7	Сопровождение ребенка и его семьи в постреабилитационный период.	В течение года	Социальные педагоги
V. Организационно-методическая работа			
1	Участие в реализации комплексно-целевой программы «Управление инновационным процессом в социозащитном учреждении»	В течение года	Социальные педагоги
2	Работа в составе Методического совета ГКУСО «Саткинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».	В течение года	Социальные педагоги

3	Участие в работе Педагогических советов, МО.	В течение года	Социальные педагоги
---	--	----------------	---------------------

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор ГКУСО
 «Саткинский реабилитационный центр»
 _____ Поздеева Т.В

**Перспективный план совместной работы с инспекторами ПДН г.Бакала и с секретарем
 КДН и ЗП г.Сатка по правовому просвещению
 подростков и их семей.
 на 2024 год**

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответственные</i>
<u>1</u> квартал	<p>Наркотики. Употребление и злоупотребление. (Цель: Показать всю пагубность влияния наркотиков на психическое и физическое здоровье человека)</p> <p>Административная ответственность несовершеннолетних. (Цель: Профилактика преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних. Воспитание правового сознания учащихся. Ознакомить учащихся со статьями уголовного права, которые определяют меру ответственности подростков и взрослых за противозаконные действия. Ознакомление подростков с Кодексом РФ «Об административных правонарушениях»)</p>	<p>Январь Февраль (ГКУСО «Реабилитационный центр»)</p> <p>Март (администрация г.Сатка)</p>	<p>Инспектора ПДН г.Бакала Е.Н.Пискунова, С.В.Плакушкина</p> <p>Секретарь КДН и ЗП г.Сатка О.В.Волкова</p>
<u>2</u> квартал	<p>Табакокурение (2 занятия). (Цель: формирование негативного отношения к курению и потребности в здоровом образе жизни)</p> <p>Уголовная ответственность несовершеннолетних. (Цель: Содействовать пониманию воспитанников причин и неотвратимости последствий вовлечения несовершеннолетних в совершение преступных действий)</p>	<p>Апрель Май (Отдел полиции г.Бакала)</p> <p>Июнь (ГКУСО «Реабилитационный центр»)</p>	<p>Инспектора ПДН г.Бакала Е.Н.Пискунова</p> <p>Секретарь КДН и ЗП г.Сатка О.В.Волкова, Т.В.Хохрова</p>

<p><u>3</u> квартал</p>	<p>Насилие и закон (2 занятия) (Цель: донести до подростков понятие о насилии, о возможностях его предотвращения, о законах защищающих жертву)</p> <p>Возраст уголовной ответственности. (Цель: Упорядочить знания подростков об уголовной ответственности несовершеннолетних, ознакомить с видами наказаний, применяемых к несовершеннолетним преступникам. Развивать представления несовершеннолетних о видах преступлений (особо тяжкие, тяжкие, средней тяжести). Воспитывать чувство ответственности за свои поступки)</p>	<p>Июль Август (ГКУСО «Реабилитационный центр»)</p> <p>Сентябрь (администрация г.Сатка)</p>	<p>Инспектора ПДН г.Бакала Е.Н.Пискунова, С.В.Плакушкина</p> <p>Секретарь КДН и ЗП г.Сатка О.В.Волкова</p>
<p><u>4</u> квартал</p>	<p>Наркотики, насилие и закон. (Цель: Познакомить подростков с важнейшими последствиями употребления наркотиков; законами, ограничивающими распространение и употребление наркотиков)</p> <p>Разрешение конфликтов без насилия (Цель: Учить воспитанников контролировать свое состояние при гнев, раздражительности и агрессивном поведении, ознакомить со способами разрешения конфликтов без насилия. Учить адекватному поведению при разрешении конфликтов. Воспитывать самоконтроль, развивать умение предвидеть последствия своих действий).</p> <p>Последствия привлечения к административной и уголовной ответственности. (Цель: ознакомление подростков с Кодексом РФ «Об административных правонарушениях», с Уголовным кодексом РФ; воспитание правовой культуры подростков)</p>	<p>Октябрь (Отдел полиции г.Бакала)</p> <p>Ноябрь (Отдел полиции г.Бакала)</p> <p>Декабрь (ГКУСО «Реабилитационный центр»)</p>	<p>Инспектор ПДН г.Бакала Е.Н. Пискунова, С.В.Плакушкина</p> <p>Инспектор ПДН г.Бакала Е.Н. Пискунова, С.В.Плакушкина</p> <p>Секретарь КДН и ЗП г.Сатка О.В.Волкова, Т.В.Хохрова</p>

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор ГКУСО
 «Саткинский реабилитационный центр»
 _____ Т.В. Поздеева

**Перспективный план работы
 педагогов-психологов на 2024 год**

Основная цель деятельности:	Социально-психологическая реабилитация ребёнка и его семьи.
Основные задачи:	1. Первичная и итоговая психодиагностика и обследование личности ребёнка.
	2. Организация и проведение психокоррекционной, психопрофилактической работы с детьми.
	3. Психологическая работа с семьями воспитанников.
	4. Консультирование персонала по проблемам психологического характера.
	5. Работа с педагогами по повышению профессиональной компетентности; профилактика психоэмоционального выгорания.
	6. Разработка и использование инновационных технологий.

I. Диагностическая работа			
№	Направления, виды и формы работы	Сроки выполнения	Ответственные
1	Первичная психодиагностика и обследование личности воспитанников центра. Выявление детей, имеющих нарушения интеллектуальной, эмоционально-волевой, нравственно-поведенческой сферы.	В течение года	Все педагоги-психологи
2	Диагностика динамики уровня психологического развития воспитанников Центра.	1 раз в 3 месяца и на момент выбытия ребёнка	Все педагоги-психологи
3	Диагностическое обследование детей дошкольного возраста для определения степени готовности к школе.	Апрель-май 2024 г.	Педагог-психолог, сопровождающий ребёнка

4	Проведение психодиагностики по запросу.	В течение года	Все педагоги-психологи
5	Содействие в психолого-медико-педагогическом обследовании социально дезадаптированных детей.	В течение года	Все педагоги-Психологи
II. Консультативно-просветительская работа.			
1	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов по проблемам психологического характера.	В течение года	Все педагоги-психологи
2	Консультации для воспитателей-наставников по организации реабилитационной работы с воспитанниками.	В течение года	Педагог-психолог, сопровождающий ребёнка
3	Проведение индивидуальных бесед с детьми по актуальным проблемам.	В течение года	Педагог-психолог, сопровождающий ребёнка
4	Консультации для родителей по вопросам развития, обучения, воспитания детей.	В течение года	Педагог-психолог, сопровождающий ребёнка
5	Индивидуальная работа с семьями воспитанников (беседы, занятия, тренинги).	В течение года	Педагог-психолог, сопровождающий ребёнка
6	Выпуск буклета для родителей «Семья в жизни ребёнка».	Январь 2024 г.	Кушпелева Е.В.
7	Выпуск буклета для родителей «Если ребёнок попал в дурную компанию».	Апрель 2024 г.	Хусаинова Т.А.
8	Выпуск буклета для родителей «Психолог рекомендует...».	Сентябрь 2024 г.	Бегова С.В.
9	Участие в работе Родительского клуба	Май 2024 г. Август 2024 г. Ноябрь 2024 г.	Бегова С.В. Кушпелева Е.В. Хусаинова Т.А.
10	Презентация для родителей «Семья – это сердце дома»	Май 2024 г.	Бегова С.В.
11	Тренинговое занятие для родителей «Идём в школу с радостью!»	Август 2024 г.	Кушпелева Е.В.

III. Коррекционно-развивающая работа.			
1	Коррекция нарушений интеллектуальной, эмоционально-волевой, нравственно-поведенческой сферы воспитанников Центра.	В течение года	Все педагоги-психологи
2	Работа по подготовке дошкольников (подготовительная группа детского сада) к обучению в школе.	В течение года	Педагог-психолог, сопровождающий ребёнка
IV. Экспертная работа			
1	Участие в работе первичного социального консилиума.	В течение года	Педагог-психолог, сопровождающий ребёнка
2	Участие в работе контрольного социального консилиума.	В течение года	Педагог-психолог, сопровождающий ребёнка
3	Участие в работе итогового социального консилиума.	В течение года	Педагог-психолог, сопровождающий ребёнка
4	Участие в работе кризисного социального консилиума.	В течение года	Педагог-психолог, сопровождающий ребёнка
V. Профилактическая работа			
1	Обеспечение психологического сопровождения ребёнка в центре.	В течение года	Все педагоги-психологи
2	Проведение сеансов релаксации в Комнате психологической разгрузки для дошкольников и первоклассников.	Ежедневно: понедельник вторник среда четверг пятница	Бегова С.В. Хусаинова Т.А. Кушпелева Е.В. Бегова С.В. Кушпелева Е.В.
3	Проведение сеансов релаксации в Комнате психологической разгрузки для персонала.	В течение года по запросу	Все педагоги-психологи
4	Проведение групповых занятий для педагогов по профилактике психоэмоционального выгорания.	Март 2024 г. Август 2024 г. Декабрь 2024 г.	Бегова С.В. Хусаинова Т.А. Кушпелева Е.В.

5	Профилактика суицидального поведения воспитанников.	В течение года	Все педагоги-психологи
6	Профилактика самовольных уходов воспитанников и снижение их числа.	В течение года	Все педагоги-психологи
7	Профилактика аддиктивного поведения воспитанников.	В течение года	Все педагоги-Психологи
8	Участие с детьми в конкурсах разного уровня.	В течение года	Бегова С.В. Кушпелева Е.В. Хусаинова Т.А.
9	Психологическая игра для дошкольников «Играем вместе».	Февраль 2024 г.	Хусаинова Т.А. Кушпелева Е.В.
10	Коллажирование с детьми и родителями «В кругу семьи».	Февраль 2024 г.	Все педагоги-психологи
11	Выставка рисунков «Букет для мамы».	Март 2024 г.	Все педагоги-психологи
12	Флештренинг для школьников «Моя НЕзависимость».	Апрель 2024 г.	Бегова С.В.
13	Интерактивное занятие для подростков «Телефон доверия – не дай себя в обиду».	Май 2024 г.	Кушпелева Е.В.
14	Психологическая игра для школьников «Планета времени».	Июнь 2024 г.	Бегова С.В.
15	Тренинговое занятие для подростков «Мир семьи».	Июль 2024 г.	Кушпелева Е.В.
16	Тренинговое занятие для подростков «Где семья дружна, не страшна беда».	Август 2024 г.	Хусаинова Т.А.
17	Психологическая игра для детей и родителей «Семьей дорожить – счастливым быть».	Сентябрь 2024 г.	Кушпелева Е.В.
18	Викторина для школьников «Папин день календаря».	Октябрь 2024 г.	Хусаинова Т.А.
19	Социальная акция для подростков «Доброе сердце».	Октябрь 2024 г.	Бегова С.В. Кушпелева Е.В.
20	Психологическая акция для школьников «Письмо маме».	Ноябрь 2024 г.	Хусаинова Т.А.

21	Групповое занятие для подростков по кинотерапии «Мы против буллинга».	Ноябрь 2024 г.	Бегова С.В. Кушпелева Е.В.
22	Выставка рисунков «Моя семья и новогодняя сказка».	Декабрь 2024 г.	Все педагоги-психологи
23	Работа в составе Совета профилактики.	1 раз в квартал	Кушпелева Е.В. Педагог-психолог, сопровождающий ребёнка
24	Социально-психологический патронаж семьи несовершеннолетнего в период его нахождения в учреждении.	В течение года	Педагог-психолог, сопровождающий ребёнка
25	Социально-психологический патронаж семьи несовершеннолетнего в постреабилитационный период.	В течение года	Педагог-психолог, сопровождавший ребёнка в Центре
VI. Организационно-методическая работа			
1	Апробация и внедрение инновационных технологий диагностики и психологической реабилитации.	В течение года	Все педагоги-психологи
2	Участие в реализации комплексно-целевой программы «Управление инновационным процессом в детском социозащитном учреждении».	В течение года	Все педагоги-психологи
3	Участие в проектной деятельности ГКУСО «Саткинский реабилитационный центр».	В течение года	Все педагоги-психологи
4	Работа в составе Методического совета ГКУСО «Саткинский реабилитационный центр».	В течение года	Бегова С.В.
5	Участие в работе Педагогических советов, МО.	В течение года	Все педагоги-психологи